

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Wspieranie działań z zakresu oświaty związanych z aktywizacją uczniów niepełnosprawnych
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od dnia zawarcia umowy do 21 XII 2015

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

GMINĘ OCHOTNICA DOLNA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów⁴⁾³⁾

1) nazwa: **Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym – Koło w Szczawnicy**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000 122 345

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **10 VII 2002**

5) nr NIP: **735 10 59 548**

nr REGON: **492 832015**

6) adres:

miejsowość: **Krościenko n/D ul.:Trzech Koron 1**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Krościenko** powiat:⁸⁾ **.Nowy Targ**

województwo: **Małopolskie**

kod pocztowy: **34-450** poczta: **Krościenko**

7) **tel18 262 30 82** faks: **18 262 30 82**

e-mail: zk.szczawnica@psouu.org.pl [http:// www.psouu-szczawnica.pl](http://www.psouu-szczawnica.pl)

8) numer rachunku bankowego: **97 8817 0000 2001 0020 4280 0001**

nazwa banku: **Pieniński Bank Spółdzielczy o/Krościenko**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) **Janina Zachwieja – Przewodnicząca Zarządu Koła**

b) **Joanna Sokółowska – Sekretarz Koła**

c) **Krystyna Zmarlik -Główny Księgowy**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

OREW w Krościenku, Trzech Koron 1 - 18 262 30 82

OREW i SPdP w Ochothnicy Dolnej, Brysiówka 26 - 18 262 46 24

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Joanna Sokołowska – 18 262 30 82

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Prowadzenie placówek dziennego pobytu dla osób niepełnosprawnych:

- ✓ Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego dla dzieci.
- ✓ Szkoły Przystosowanej do Pracy dla młodzieży
- ✓ Warsztatu Terapii Zająciowej dla dorosłych
- ✓ Środowiskowego Domu Samopomocy dla dorosłych
- ✓ Organizowanie imprez sportowych, kulturalnych i integracyjnych.
- ✓ Organizowanie turnusów rehabilitacyjnych.
- ✓ Doradztwo prawne i psychologiczne
- ✓ Prowadzenie zajęć Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka

b) działalność odpłatna pożytku publicznego NIE DOTYCZY

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

„Perłą Renesansu zwany, Zamość dzisiaj odwiedzamy” to impreza mająca na celu promowanie aktywności i uspołecznienie dzieci młodzieży i osób dorosłych z terenów wiejskich. Jest to wycieczka do wspaniałego regionu naszej Ojczyzny –Zamojszczyzny. Na Roztoczu z uwagi na niepowtarzalne walory przyrodnicze utworzono wiele rezerwatów, parków krajobrazowych a przede wszystkim Roztoczański Park Narodowy. Klimat tego parku jest tak różny od naszych: Gorczańskiego i Pienińskiego Parku Narodowego, że warto bliżej zapoznać z nim uczestników projektu. Ze względu na unikalność architektoniczno-urbanistyczną Zamość zwany Padwą północy i Perłą Renesansu został w 1992 roku wpisany na listę światowego dziedzictwa UNESCO.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Osoby niepełnosprawne zwłaszcza z ubogich środowisk wiejskich wykluczane są często z życia społecznego. Ze względu na swoje kalectwo i status materialny mają ograniczony dostęp do dóbr kultury, sztuki i zdobyczy techniki. Rodzice naszych podopiecznych zajęci pracą zawodową i prowadzeniem gospodarstwa domowego nie są w stanie poświęcić dostatecznej ilości czasu na włączenie swoich dzieci w aktywne życie społeczne i kulturalne. W środowiskach wiejskich skąd pochodzą nasi beneficjenci w dalszym ciągu jest zbyt mała dostępność do kultury i sztuki. Otoczenie osób niepełnosprawnych mylnie uważa że nie potrafią oni wyciągnąć korzyści z obcowania ze zdobyczami techniki i dobrami kultury. Czynniki wymienione powyżej są powodem wykluczenia niepełnosprawnych poza nawias społeczeństwa. Podnoszenie aktywności społecznej i życiowej poprzez nabywanie i utrwalanie przez beneficjentów w trakcie projektu nowych doświadczeń i kompetencji społecznych jest najskuteczniejszą formą stymulacji.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Beneficjentami projektu są dzieci, młodzież oraz dorośli uczestnicy zajęć prowadzonych w placówkach naszego Stowarzyszenia. Uczestnicy rekrutują się z trzech powiatów województwa małopolskiego (nowotarski, limanowski, nowosądecki), z sześciu gmin(Ochotnica, Kamienica, Łącko, Szczawnica, Krościenko i Czorsztyn). Wszyscy podopieczni pochodzą z niezamożnych lub wręcz ubogich rodzin wiejskich. W projekcie udział weźmie 25 osób niepełnosprawnych i 20 opiekunów.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Poprawa sprawności we wszystkich sferach rozwoju:

- Funkcjonowanie społeczne; poprzez wspólne podróżowanie i noclegi uczestnicy nawiążą i pogłębią już istniejące więzi społeczne i emocjonalne
- Funkcjonowanie emocjonalne; poprzez doświadczanie radości płynącej z poznawania nowych miejsc i pokonania własnych słabości
- Funkcjonowanie poznawcze; poprzez poznawanie nowych zjawisk i miejsc
- Funkcjonowanie ruchowe; poprzez aktywny udział w zwiedzaniu
- Rozwój kulturalny poprzez; poznawanie nowych zabytków , dzieł architektury, pogłębianie tożsamości narodowej
- Edukacja przyrodnicza

Rozwój samodzielności poprzez konieczność samoobsługi w myciu, ubieraniu, jedzeniu, pakowaniu, dbaniu o czystość i porządek w swoim otoczeniu.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zamość- Stare Miasto(Rynek Solny, Ratusz, Kamienice Ormiańskie, Katedra, Synagoga, Rynek Wielki, Bastiony)

Roztocze- Krasnobród(Kaplica na Wodzie, Rezerwat św. Rocha, Krasnobrodzkie wąwozy).

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Planowanie imprezy -kalkulacja kosztów -dobór beneficjentów
2. Pozyskanie środków
3. Podpisanie umowy o dofinansowanie projektu
4. Realizacja projektu
5. Rozliczenie otrzymanych dotacji

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 21 XII 2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Planowanie projektu	01.04-30.04 2015	OFERENT
Pozyskanie środków	04.05-26.06.2015	
Przygotowania logistyczne	16.06.-30.06.2015	
Realizacja projektu	01.07.03.07.2015	
Rozliczenie otrzymanych dotacji	03.08-03.09.2015	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zorganizowanie wycieczki wpłynie znacznie na rozwój poznawczy uczestników, poszerzy wiedzę na temat zabytków polskiej architektury. Wyjazd będzie okazją do wdrożenia i utrwalenia zasad współżycia w grupie. Nowe sytuacje społeczne z którymi będą musieli skonfrontować się uczestnicy wpłyną na dynamikę rozwoju komunikacji interpersonalnej co w rezultacie zwiększy samodzielność beneficjentów. Efektem działań będzie dla uczestników rozwój osobowości, samoakceptacji, poprawa pewności siebie i umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach społecznych. Istotny również jest trening i utrwalanie umiejętności zachowania się w nowym miejscu i przestrzeganie obowiązujących norm społecznych. Wielorakie bodźce które podczas imprezy zostaną beneficjentom dostarczone stymulująco wpłyną na ich dalsze funkcjonowanie w społeczeństwie. Istotne jest że rezultaty te zostaną osiągnięte poprzez aktywny udział uczestników a nie poprzez bierne dostarczanie bodźców.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie PSOUU- Koło w Szczawnicy							
	1)Transport uczestników na trasie Krościenko-Zamość-Krasnobród-Krościenko	800	5,00	Km	4 000,00	2 000,00	2 000,00	0
	2)Płaca kadry- opiekunów podczas wycieczki(brutto + ZUS) 10 osób x 3 dni x 130 zł-średnio	30	130,00	Dniówka z umowy o pracę	3 900,00	0	3 900,00	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie PSOUU –Koło w Szczawnicy NIE DOTYCZY							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie PSOUU- Koło w Szczawnicy NIE DOTYCZY							
IV	Ogółem:				7 900,00	2 000,00	5 900,00	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2 000,00zł	25,3 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾ zł%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	5 900,00zł	74,7 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	5 900,00 zł	74,7 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	7 900,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
MEN- poprzez Starostwo Powiatowe w Nowym Targu	5 900,00	Dotacja bez umowy	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Ze względu na znaczny stopień niepełnosprawności i fakt przebywania na nieznanym terenie i dużym skupisku miejskim, niezbędna jest duża liczba opiekunów w stosunku 1:1, 1:2.

Płaca kadry – opiekunów podczas wycieczki została uśredniona.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

W projekcie będą brały udział osoby na co dzień zatrudnione w OREW, SPdP i ŚDS. Są to pedagodzy, terapeuci, fizjoterapeuci, pielęgniarki.

Wszyscy pracownicy zaangażowani w projekt posiadają odpowiednie kwalifikacje do pracy z osobami niepełnosprawnymi znają ich możliwości i potrzeby, potrafią się z nimi komunikować także pozawerbalnie (część podopiecznych nie mówi bądź słownictwo jest bardzo ograniczone). Sześć osób kadry posiada kurs kierownika wycieczek szkolnych a wszyscy posiadają kurs pierwszej pomocy przedmedycznej.

Planowane jest włączenie w projekt rodziców lub rodzeństwa beneficjentów jako opiekunów podczas imprezy.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

NIE DOTYCZY

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Od wielu lat Koło współpracuje z organami administracji publicznej m.in.

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego dotacje na imprezy pn.

- „Krasnoludków dziś szukamy, Wrocław przeto odwiedzamy”

- „Z Bołkiem, Lolkiem w świat ruszamy- Na przygodę zapraszamy”

- „ Naukowa wyprawa to też dobra zabawa”

- „ Tropem Misia Uszatka”

- „ Dzisiaj każda mądra głowa zmierza w stronę Pacanowa”

- „Jesienna aktywizacja osób z upośledzeniem umysłowym”

- „ Spotkajmy się”

- „Kultura Podhala i Pienin”

- „Obóz żeglarski na Solinie”

Urząd Miasta i Gminy Szczawnica – cykliczne zawody sportowe dla osób niepełnosprawnych

Małopolski Urząd Wojewódzki – cykl imprez turystyczno- rekreacyjnych pn „ Region bez barier”

PFRON- coroczne turnusy rehabilitacyjne, hipoterapia

Urzędy Gmin: Ochotnica, Krościenko, Szczawnica, Czorsztyn- imprezy krajoznawczo-

rekreacyjne, integracyjne, sportowe

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 21 XII 2015
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ja~~)/zalega(~~ja~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Przewodnicząca Zarządu Koła

.....
SEKRETARZ KOŁA
Joanna Sokołowska

Główny Księgowy
Krystyna Zmarlik

(podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 10. VI . 2015

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

Bilans

AKTYWA

+/-	Poz.	Nazwa pozycji	Na koniec roku 2014-12-31	Na koniec ub. roku 2013-12-31	Różnica z początkiem roku
-	A	Aktywa trwałe	2.098.192,20	2.111.933,20	-13.741,00
-	I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00
	1	Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00	0,00
	2	Wartość firmy	0,00	0,00	0,00
	3	Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00
	4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00
-	II	Rzeczowe aktywa trwałe	2.098.192,20	2.111.933,20	-13.741,00
-	1	Środki trwałe	2.098.192,20	2.111.933,20	-13.741,00
	a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	276.588,00	276.588,00	0,00
	b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1.740.681,40	1.797.732,40	-57.051,00
	c)	urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00
	d)	środki transportu	68.280,00	11.652,00	56.628,00
	e)	inne środki trwałe	12.642,80	25.960,80	-13.318,00
	2	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00
	3	Zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00
-	III	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00
	1	Od jednostek powiązanych	0,00	0,00	0,00
	2	Od pozostałych jednostek	0,00	0,00	0,00
-	IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	0,00
	1	Nieruchomości	0,00	0,00	0,00
	2	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00
-	3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00
-	a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	0,00
	-(1)	udziały lub akcje	0,00	0,00	0,00
	-(2)	inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00
	-(3)	udzielone pożyczki	0,00	0,00	0,00
	-(4)	inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00
-	b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	0,00
	-(1)	udziały lub akcje	0,00	0,00	0,00
	-(2)	inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00
	-(3)	udzielone pożyczki	0,00	0,00	0,00
	-(4)	inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00
	4	Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	0,00
-	V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	0,00
	1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00	0,00
	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	0,00
B		Aktywa obrotowe	630.877,00	551.379,65	79.497,35
-	I	Zapasy	0,00	0,00	0,00
	1	Materiały	0,00	0,00	0,00
	2	Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	0,00
	3	Produkty gotowe	0,00	0,00	0,00
	4	Towary	0,00	0,00	0,00
	5	Zaliczki na dostawy	0,00	0,00	0,00
-	II	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00
-	1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	0,00
-	a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	0,00
	-(1)	do 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
	-(2)	powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
	b)	inne	0,00	0,00	0,00
-	2	Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00	0,00
-	a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	0,00
	-(1)	do 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
	-(2)	powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
	b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych	0,00	0,00	0,00
	c)	inne	0,00	0,00	0,00

Stwierdza się zgodność Przewodnicząca Zarządu Koła
z oryginałem

data 10.06.2015

podpis

Joanna Zachwieja

SEKRETARZ KOŁA

Joanna Sokółowska

Bilans

PASYWA

+/-	Poz.	Nazwa pozycji	Na koniec roku 2014-12-31	Na koniec ub. roku 2013-12-31	Różnica z początkiem roku
-	A	Kapitał (fundusz) własny	2.569.898,82	2.586.876,63	-16.977,81
	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	2.757.445,28	2.757.445,28	0,00
	II	Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	0,00	0,00	0,00
	III	Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	0,00	0,00	0,00
	IV	Kapitał (fundusz) zapasowy	0,00	0,00	0,00
	V	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	0,00	0,00	0,00
	VI	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	0,00	0,00	0,00
	VII	Zysk (strata) z lat ubiegłych	0,00	0,00	0,00
	VIII	Zysk (strata) netto	-187.546,46	-170.568,65	-16.977,81
	IX	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0,00	0,00	0,00
-	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	159.170,38	76.436,22	82.734,16
-	I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00	0,00
	1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00	0,00
	2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00	0,00
		- (1) długoterminowa	0,00	0,00	0,00
		- (2) krótkoterminowa	0,00	0,00	0,00
	3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00	0,00
		- (1) długoterminowe	0,00	0,00	0,00
		- (2) krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00
-	II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	0,00
	1	Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00	0,00
	2	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00	0,00
		a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00	0,00
		b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00	0,00
		c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00	0,00
		d) inne	0,00	0,00	0,00
-	III	Zobowiązania krótkoterminowe	5.135,21	4.798,02	337,19
-	1	Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00	0,00
	a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00	0,00
		- (1) do 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
		- (2) powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
	b)	inne	0,00	0,00	0,00
-	2	Wobec pozostałych jednostek	0,00	48,34	-48,34
	a)	kredyty i pożyczki	0,00	0,00	0,00
	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00	0,00
	c)	inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00	0,00
	d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00	0,00
		- (1) do 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
		- (2) powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00	0,00
	e)	zaliczki otrzymane na dostawy	0,00	0,00	0,00
	f)	zobowiązania wekslowe	0,00	0,00	0,00
	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00
	h)	z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00	0,00
	i)	inne	0,00	48,34	-48,34
	3	Fundusze specjalne	5.135,21	4.749,68	385,53
-	IV	Rozliczenia międzyokresowe	154.035,17	71.638,20	82.396,97
	1	Ujemna wartość firmy	0,00	0,00	0,00
-	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	154.035,17	71.638,20	82.396,97
		- (1) długoterminowe	0,00	0,00	0,00
		- (2) krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00

Stwierdza się zgodność z oryginałem

data 10.06.2015 podpis

Janina Zachwieja

Przewodnicząca Zarządu Koła

SEKRETARZ KOŁA

Joanna Sokotowska

Rachunek zysków i strat

Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)

+/-	Poz.	Nazwa pozycji	Na koniec 2014-12	Rok ubiegły	Różnica z początkiem roku
-	A	Przychody z działalności statutowej, w tym:	3.615.958,84	0,00	3.615.958,84
*	-	od jednostek powiązanych	0,00	0,00	0,00
	I	Składki brutto określone statutem	6.594,00	0,00	6.594,00
	II	Przychody działalności nieodpłatnej pożytku publicznego (1%)	56.229,63	0,00	56.229,63
	III	Inne przychody określone statutem w tym dotacje i subwencje	3.553.135,21	0,00	3.553.135,21
	B	Koszty realizacji zadań statutowych w tym:	3.431.120,68	0,00	3.431.120,68
	C	Zysk (strata) z działalności statutowej	184.838,16	0,00	184.838,16
-	D	Koszty ogólnoadministracyjne	267.993,99	0,00	267.993,99
	I	Amortyzacja	0,00	0,00	0,00
	II	Zużycie materiałów i energii	20.207,62	0,00	20.207,62
	III	Usługi obce	11.308,05	0,00	11.308,05
	IV	Podatki i opłaty	368,88	0,00	368,88
	V	Wynagrodzenia	195.262,00	0,00	195.262,00
	VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	40.607,94	0,00	40.607,94
	VII	Podróże służbowe	49,50	0,00	49,50
	VIII	Pozostałe koszty	190,00	0,00	190,00
	E	Pozostałe przychody (nie wymienione w poz. A i G)	66.525,13	0,00	66.525,13
	F	Pozostałe koszty (nie wymienione w poz. B,D,H)	176.653,24	0,00	176.653,24
	G	Przychody finansowe	5.737,48	0,00	5.737,48
	H	Koszty finansowe	0,00	0,00	0,00
	I	Zysk (strata) z działalności gospodarczej	-187.546,46	0,00	-187.546,46
-	J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.-J.II.)	0,00	0,00	0,00
	I	Zyski nadzwyczajne	0,00	0,00	0,00
	II	Straty nadzwyczajne	0,00	0,00	0,00
	K	Zysk (strata) ogółem (I±J)	-187.546,46	0,00	-187.546,46

Joanna

*Emilia Jodłowska
 Krzysztof Roman
 Emilia Goylicka
 Barbara Kucharska
 Kuba
 Jolanta*

Stwierdza się zgodność z oryginałem
 data 10.06.2015

podpis

Joanna Zachwieja

Przewodnicząca Zarządu Koła
 SEKRETARZ KOŁA

Joanna Sokołowska

W roku 2014 Zarząd Koła działał w składzie:

Janina Zachwieja – Przewodnicząca

Roman Kacwin – Zastępca

Joanna Sokołowska - Sekretarz

Barbara Udziela - Skarbnik

Emilia Sadzikowska – Członek

Emilia Gorlicka – Członek

Roman Krężel – Członek

Elektor – Teresa Lichoń

Komisja Rewizyjna:

Paweł Orski – Przewodniczący

Członkowie : Krystyna Babiak, Genowefa Wojtaszek

Na dzień 31 grudnia 2014 członkami Koła było 159 osób .

Odbyło się 7 zebrań Zarządu Koła, prowadzono też konsultacje i ustalenia telefoniczne.

Podjęto 17 Uchwał.

Komisja rewizyjna odbyła 2 posiedzenia.

Członkowie Zarządu Koła, Elektor i delegaci Koła brali udział w 5 zebraniach zwołanych przez Zarząd Główny PSOUU.

Prowadzone placówki:

W 2014 r. Koło prowadziło 4 placówki dziennego pobytu dla osób upośledzonych umysłowo i wielorako niepełnosprawnych:

1. Warsztat Terapii Zajęciowej dla 25 dorosłych w Szczawnicy. Kierownik p. Wiesława Sajdak – Tokarczyk;
2. Środowiskowy Dom Samopomocy dla 31 osób dorosłych . Kierownik p Agata Zachwieja;
3. Ośrodek Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczy dla 40 dzieci w Krościenku i Ochotnicy Dolnej – Brysiówka. Dyrektor – p. Joanna Sokołowska;

W OREW realizowano zajęcia z wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka dla różnicowanej liczby dzieci : od 17 do 22;

4. Szkołę Przynoszącą do Pracy w Ochotnicy Dolnej – Dyrektor p. Joanna Sokołowska.

Inwestycje, remonty, zakupy:

- Pomalowano część pomieszczeń w OREW, WTZ i ŚDS;
- Zamontowano barierki na korytarzu w ŚDS;
- Ogrodzono siatką działkę na Szlachtowej, zainstalowano bramę. Nadzorowano prace związane z kanalizacją – wynegocjowano z projektantem zmianę sposobu ułożenia rur tak aby nie prowadzono ich centralnie przez całą działkę.

W 2014 zakupiono następujące wyposażenie:

placówka	rodzaj zakupu
OREW	<ul style="list-style-type: none">• Wyposażenie sali rehabilitacyjnej: orbitrek, materac masujący, bieżnia, steppery, krabat• Pompa głębinowa• Wyparzarka do naczyń• Łóżko wodne do sali doświadczania świata• Pufa-NOEL – 2 szt
ŚDS	<ul style="list-style-type: none">• Meble : szafy, krzesła, stół• Laptop, niszczarka• Nowe lampy sufitowe w kilku salach
WTZ	szlifierka do drewna, czajnik, żelazko, apteczka
SPdP	<ul style="list-style-type: none">• Kolorowe ksero, drukarka, niszczarka, aparat fotograficzny• Wyposażenie pracowni gospodarstwa domowego: lodówka, toster, blendery 2 szt, garnki i drobny sprzęt;• Pufa-NOEL• Odkurzacze: zwykły i piorący

Kontrole: w 2014 roku miało miejsce 6 kontroli zewnętrznych:

Placówka	Zakres kontroli	Termin
ŚDS	Kompleksowa kontrola sanitarna	XII 2014
OREW	Kompleksowa kontrola sanitarna - Krościenko - Brysiówka	III 2014 V 2014
Koło	<ul style="list-style-type: none">• Kompleksowy audyt działalności Stowarzyszenia za 2014 r• Kontrola prawidłowości odprowadzania składek ZUS• Kompleksowa kontrola działalności Stowarzyszenia za rok 2013 (finansowa i merytoryczna) – Centralna Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia	III 2014 II 2014 VII 2014

Wszystkie kontrole potwierdziły prawidłowość działań placówek od strony finansowej i merytorycznej.

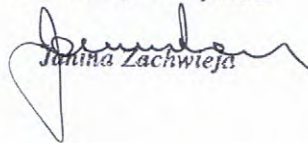
zagospodarowania przestrzennego. Przekazanie terenu nie jest możliwe bez zmiany tego planu.

Odnaczenia:

- W maju 2014 r Stowarzyszenia jako organizacja zostało w odznaczone Brązowym Medalem Honorowym za zasługi dla Województwa Małopolskiego przyznany przez Radę i Marszałka Województwa;
- W listopadzie 2014 r otrzymaliśmy Medal im. Szalaya za zasługi dla Miasta Szczawnica przyznany przez Burmistrza Miasta.

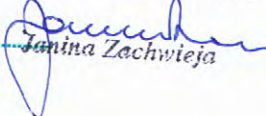
Przyjęto Uchwałą nr **6/2015** z dnia **03.03.2015**. Zarządu Koła w Szczawnicy PSOUU oraz Uchwałą nr 2/2015 z dnia 23.03.2015 Walnego Zebrania Członków Koła w Szczawnicy PSOUU.

Przewodnicząca Zarządu Koła



Janina Zachwieja

Stwierdza się zgodność z oryginałem
data 10.06.2015 podpis Janina Zachwieja

Przewodnicząca Zarządu Koła


Janina Zachwieja

SEKRETARZ KOŁA


Joanna Sokotowska

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 10.06.2015 godz. 11:36:27

Numer KRS: 0000122345

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		10.07.2002	
Ostatni wpis	Numer wpisu	15	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	KR.XII NS-REJ.KRS/7810/15/642	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA KRAKOWA-ŚRÓDMIEŚCIA W KRAKOWIE , XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 492832015, NIP: 7351059548
3.Nazwa	POLSKIE STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB Z UPOŚLEDZENIEM UMYSŁOWYM KOŁO W SZCZAWNICY
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAŁOPOLSKIE, powiat NOWOTARSKI, gmina KROŚCIENKO NAD DUNAJCEM, miejsc. KROŚCIENKO NAD DUNAJCEM
2.Adres	ul. TRZECH KORON, nr 1, lok. ---, miejsc. KROŚCIENKO NAD DUNAJCEM, kod 34-450, poczta KROŚCIENKO NAD DUNAJCEM, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	ZK.SZCZAWNICA@PSOUU.ORG.PL
4.Adres strony internetowej	PSOUU-SZCZAWNICA.PL

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie	1 16.07.1991R.

4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KALISZ
	2.Imiona	MAŁGORZATA
	3.Numer PESEL/REGON	75010115646
	4.Numer KRS	*****
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	URBANIAK
	2.Imiona	STANISŁAWA
	3.Numer PESEL/REGON	47090300388
	4.Numer KRS	*****
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WÓJCIK
	2.Imiona	CZESŁAWA
	3.Numer PESEL/REGON	39112903169
	4.Numer KRS	*****
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WĘGLARZ
	2.Imiona	KAZIMIERA
	3.Numer PESEL/REGON	37020608046
	4.Numer KRS	*****
8	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	LASYK
	2.Imiona	STANISŁAWA
	3.Numer PESEL/REGON	65071708200
	4.Numer KRS	*****
9	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KACWIN
	2.Imiona	MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	61102801061
	4.Numer KRS	*****
10	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	NOWAK
	2.Imiona	ANNA
	3.Numer PESEL/REGON	70111409942
	4.Numer KRS	*****
11	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KNUTELSKI
	2.Imiona	JERZY
	3.Numer PESEL/REGON	73030817270
	4.Numer KRS	*****
12	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZIELIŃSKA
	2.Imiona	BRONISŁAWA
	3.Numer PESEL/REGON	59083001127
	4.Numer KRS	*****
13	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRZYSTOŃ
	2.Imiona	ANNA
	3.Numer PESEL/REGON	63030615763
	4.Numer KRS	*****
14	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZACHWIEJA

	3.Numer PESEL/REGON	65092004628
	4.Numer KRS	*****
25	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WOJTASZEK
	2.Imiona	GENOWEFA
	3.Numer PESEL/REGON	47112008906
	4.Numer KRS	*****
26	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GORLICKA
	2.Imiona	EMILIA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	53090217542
	4.Numer KRS	*****
27	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MAJERCZAK
	2.Imiona	MARIA WANDA
	3.Numer PESEL/REGON	55090717541
	4.Numer KRS	*****
28	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WALCZAK
	2.Imiona	ROMANA LUCYNA
	3.Numer PESEL/REGON	41061802402
	4.Numer KRS	*****
29	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KORDECZKA DUDA
	2.Imiona	MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	30100502649
	4.Numer KRS	*****
30	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOPYTKO
	2.Imiona	JÓZEF
	3.Numer PESEL/REGON	35022811590
	4.Numer KRS	*****
31	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CHWAST
	2.Imiona	WŁADYSŁAWA
	3.Numer PESEL/REGON	32092309923
	4.Numer KRS	*****
32	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KALISZ
	2.Imiona	MAREK SŁAWOMIR
	3.Numer PESEL/REGON	67050709037
	4.Numer KRS	*****
33	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CHMIEL
	2.Imiona	KRZYSZTOF FRANCISZEK
	3.Numer PESEL/REGON	70042601893
	4.Numer KRS	*****
34	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SOKOŁOWSKA
	2.Imiona	JOANNA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	56101302422

2. PRZY CZYNNOŚCIACH PRAWNYCH POWODUJĄCYCH POWSTANIE ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH ORAZ CZYNNOŚCIACH PRAWNYCH POWODUJĄCYCH ZMIANĘ SKŁADNIKÓW MAJĄTKOWYCH KOŁO REPREZENTUJĄ OBIE OSOBY WYMIENIONE W UST. 1 ORAZ GŁÓWNY KSIĘGOWY KOŁA.

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZACHWIEJA
	2.Imiona	JANINA
	3.Numer PESEL/REGON	46101802329
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PRZEWODNICZĄCY
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KACWIN
	2.Imiona	ROMAN PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON	61020313352
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPRZEWODNICZĄCY
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SOKOŁOWSKA
	2.Imiona	JOANNA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	56101302422
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRĘŻEL
	2.Imiona	ROMAN
	3.Numer PESEL/REGON	42040407870
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GORLICKA
	2.Imiona	EMILIA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	53090217542
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	UDZIELA
	2.Imiona	BARBARA
	3.Numer PESEL/REGON	67111102562
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SADZIKOWSKA
	2.Imiona	EMILIA
	3.Numer PESEL/REGON	75051814784
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru

1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
---	----------------	-------------------

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego		
1.Odpłatna działalność statutowa	1	---
2.Nieodpłatna działalność statutowa	1	94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	2	85, 10, Z, WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE
	3	85, 20, Z, SZKOŁY PODSTAWOWE
	4	85, 31, A, GIMNAZJA
	5	85, 32, C, SZKOŁY SPECJALNE PRZYSPOSABIAJĄCE DO PRACY
	6	85, 59, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	7	86, 90, A, DZIAŁALNOŚĆ FIZJOTERAPEUTYCZNA
	8	86, 90, E, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPIEKI ZDROWOTNEJ, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	9	88, 10, Z, POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA DLA OSÓB W PODESZŁYM WIEKU I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
	10	49, 39, Z, POZOSTAŁY TRANSPORT LĄDOWY PASAŻERSKI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANY

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

WYDZIAŁ EKONOMICZNY
Uniwersytetu Warszawskiego w Warszawie
Instytut Gospodarki
Pracodawcy i Menedżerów
ul. Stawki 13, 00-631 Warszawa

STATUT

Polskiego Stowarzyszenia
na Rzecz Osób
z Upośledzeniem Umysłowym

§ 2. Siedzibą naczelných władz Stowarzyszenia jest miasto Warszawa.

§ 3. Stowarzyszenie współpracuje z Inclusion International - Międzynarodową Ligą Stowarzyszeń na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym i Inclusion Europe oraz może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o działalności zbliżonej do celów statutowych Stowarzyszenia.

Art. 3

Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej ogółu członków i wolontariuszy niebędących członkami Stowarzyszenia. Do prowadzenia działalności Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, także spośród swoich członków.

ROZDZIAŁ II CELE I ŚRODKI DZIAŁANIA

Art. 4

Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz wyrównywania szans osób z upośledzeniem umysłowym, tworzenia warunków przestrzegania wobec nich praw człowieka, prowadzenia ich ku aktywnemu uczestnictwu w życiu społecznym, działanie na rzecz ochrony ich zdrowia, oraz wspieranie ich rodzin.

Art. 5

Cele określone w art. 4 Stowarzyszenie realizuje przez:

§ 1. Inicjowanie i występowanie z wnioskami o uregulowania prawne gwarantujące przestrzeganie praw człowieka wobec osób z upośledzeniem umysłowym i zaspokajanie ich potrzeb w zakresie leczenia, w tym rehabilitacji, edukacji, szkolenia zawodowego, pracy, mieszkalnictwa chronionego, opieki, udziału w kulturze i rekreacji w integracji z otwartym środowiskiem, a także wspierania w samodzielnym, niezależnym życiu oraz zabezpieczenia socjalnego, ochrony i pomocy prawnej.

§ 2. Inicjowanie i występowanie z wnioskami o uregulowania prawne w zakresie niezbędnych form pomocy dla rodzin i opiekunów osób upośledzonych umysłowo.

§ 3. Inicjowanie i występowanie z wnioskami o uregulowania prawne w sprawie tworzenia dzieciom i dorosłym upośledzonym umysłowo przebywającym w placówkach opieki całkowitej sprzyjających warunków rozwoju, godnego życia w integracji z otwartym środowiskiem tak dalece, jak tylko jest to możliwe oraz przestrzegania wobec tych osób praw człowieka.

- § 10. Prowadzenie na zlecenie, w szczególności organów rządowych i samorządowych oraz ze środków własnych, form nowatorskich i eksperymentalnych służących realizacji celów Stowarzyszenia.
- § 11. Określanie i przestrzeganie wymagań etycznych i działalność informacyjna wobec członków i pracowników Stowarzyszenia, a w szczególności wobec pracujących bezpośrednio z osobami upośledzonymi umysłowo.
- § 12. Zachęcanie różnych osób do podejmowania zadań w charakterze wolontariuszy oraz tworzenie warunków dla ich działalności.
- § 13. Współpracę z organami władzy rządowej, samorządowej, organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi związkami wyznaniowymi, a także placówkami i osobami fizycznymi dla realizacji celów statutowych wymienionych w rozdz. II artykuł 4.
- § 14. Działalność ekspercką i inspirowanie badań naukowych w dziedzinie upośledzenia umysłowego oraz współdziałanie w ich prowadzeniu a także przyczynianie się do stosowania wyników badań w praktyce.
- § 15. Prowadzenie działalności edukacyjnej i szkoleniowej oraz doskonalenia zawodowego w stosunku do osób i grup, których wiedza, praca i zaangażowanie mogą być przydatne do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia, a w szczególności członków i pracowników Stowarzyszenia, nauczycieli, pracowników socjalnych, prawników, terapeutów oraz wolontariuszy.
- § 16. Prowadzenie działalności wydawniczej.
- § 17. Prowadzenie działalności informacyjnej i popularyzatorskiej i innej, mogącej wpływać na wzrost akceptacji i zrozumienia osób z niepełnosprawnością intelektualną.
- § 18. Współpracę z organizacjami międzynarodowymi i zagranicznymi, Unią Europejską i krajami w niej stowarzyszonymi oraz społecznościami i instytucjami w różnych krajach, zwłaszcza europejskich.
- § 19. Gromadzenie funduszy na działalność Stowarzyszenia.
- § 20. Inną działalność korzystną dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

Art. 5¹

- § 1. Stowarzyszenie prowadzi nieodpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:

5

Stwierdza się zgodność odpisów z oryginałem

data 10.06.2015 podpis

Janina Zachwieja

SEKRETARZ KOŁA

Joanna Sokółowska

34. 90.01.Z - Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych,
35. 93.19.Z Pozostała działalność związana ze sportem
36. 94.11.Z Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców,
37. 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana,
38. 49.39.Z Pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany.

1¹. Stowarzyszenie prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:

1. 47.99.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami,
2. 49.39.Z Pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany,
3. 56.29.Z Pozostała usługowa działalność gastronomiczna
4. 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki,
5. 87.30.Z Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych,
6. 88.10.Z Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych,
7. 85.59.B - Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane.
8. 93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna.

2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą związaną i w rozmiarach służących realizacji celów statutowych, z której zarobek może być przeznaczany wyłącznie na te cele.

3. Działalność gospodarczą oprócz Zarządu Głównego mogą prowadzić wyłącznie Koła z osobowością prawną.

4. Zarząd Główny oraz Koła z osobowością prawną mogą tworzyć i uczestniczyć w spółkach kapitałowych, przy czym zysk osiągniany z tego tytułu może być przeznaczony wyłącznie na cele statutowe Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

Art. 6

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- zwyczajnych,
- wspierających,
- honorowych.

7

Stwierdza się zgodność odpisów z oryginałem

data 10.06.2015 podpis

Janina Zachwieja
Janina Zachwieja

SEKRETARZ KOŁA

Joanna Sokołowska
Joanna Sokołowska

Zarząd Koła nie podjął czynności przewidzianych w pkt. 4. Od decyzji Zarządu Głównego o wykluczeniu przysługuje członkowi odwołanie do najbliższego Zgromadzenia Elektorów, 6. rozwiązania Koła.

- § 7. Ponowne uzyskanie członkostwa zwyczajnego w przypadku osób:
1. skreślonych z listy członków w związku z § 6. pkt. 3. może nastąpić decyzją Zarządu Koła po opłaceniu zaległości,
 2. wykluczonych w związku z § 6. pkt. 4. i 5. może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 4 lat i wymaga każdorazowo zgody Zarządu Głównego.

Art. 8

- § 1. Członkami wspierającymi są osoby fizyczne lub prawne przyczyniające się materialnie do działalności statutowej Stowarzyszenia.
- § 2. Członków wspierających przyjmuje Zarząd Koła na podstawie złożonego zobowiązania do minimum rocznego wspierania działalności.
- § 3. Członkostwo wspierające ustaje w pół roku po wygaśnięciu zobowiązania.
- § 4. Członek wspierający ma prawo do uzyskania w sprawozdaniu rocznym informacji o sposobie wykorzystania jego wsparcia.

Art. 9

- § 1. Członkami honorowymi mogą być osoby, które mają szczególne zasługi dla Stowarzyszenia lub wybitne osiągnięcia w pracy na rzecz osób z upośledzeniem umysłowym.
- § 2. Godność członka honorowego nadaje Zgromadzenie Elektorów na wniosek Zarządu Głównego lub Zarządu Koła poparty opinią Zarządu Głównego.
- § 3. Członkowie honorowi są zwolnieni z obowiązku płacenia składek członkowskich. Mają prawa członków zwyczajnych z wyjątkiem czynnego prawa wyborczego. Mają obowiązek przestrzegania postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.

Art. 10

Za wybitne zasługi dla realizacji celów Stowarzyszenia ustanawia się następujące wyróżnienia i odznaczenia:

- dyplom honorowy,
- odznakę,
- medal *Fideliter et Constanter* czyli Wiernie i Wytrwale.

7. podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku w trybie przewidywanym w art. 32.

Art. 14

- § 1. Zgromadzenie Elektorów zwoływane jest przez Zarząd Główny jeden raz w roku, w ciągu sześciu miesięcy po upływie roku kalendarzowego.
- § 2. O terminie Zgromadzenia Elektorów oraz o proponowanym porządku obrad Zarząd Główny zawiadamia elektorów, co najmniej 15 dni przed terminem Zgromadzenia.

Art. 15

- § 1. Nadzwyczajne Zgromadzenie Elektorów jest zwoływane z podaniem celu jego zwołania:
1. na podstawie uchwały Zarządu Głównego,
 2. na wniosek Centralnej Komisji Rewizyjnej,
 3. na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby elektorów.
- § 2. Zarząd Główny zwołuje Nadzwyczajne Zgromadzenie Elektorów w terminie 2 miesiące od dnia otrzymania umotywowanego wniosku lub podjęcia uchwały.
- § 3. Nadzwyczajne Zgromadzenie Elektorów obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
- § 4. Postanowienie art. 14 § 2. stosuje się odpowiednio.

Art. 16

- § 1. Zarząd Główny Stowarzyszenia składa się z 15 osób. W Zarządzie Głównym rodzice osób z upośledzeniem umysłowym stanowią minimum 2/3 składu osobowego.
Na pierwszym posiedzeniu Zarząd Główny wybiera spośród swojego grona:
- prezesa,
 - trzech wiceprezesów,
 - sekretarza,
 - skarbnika,
- przy obecności co najmniej 2/3 składu osobowego.
- § 2. W przypadku zmniejszenia się w trakcie kadencji liczby członków Zarządu Głównego, Zarządowi przysługuje prawo uzupełnienia składu, jednak nie więcej jak 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.
- § 3. Jeżeli liczba członków Zarządu Głównego pochodzących z wyboru zmniejszy się poniżej 10 osób, Zarząd Główny zwołuje Nadzwyczajne

17) skreślony.

§ 2 Tryb pracy Zarządu Głównego określa regulamin przyjęty przez Zarząd Główny.

§ 3. 1. Stowarzyszenie reprezentowane jest przez prezesa lub wiceprezesa.
2. Przy czynnościach prawnych powodujących powstanie zobowiązań finansowych oraz czynnościach prawnych powodujących zmianę składników majątkowych Stowarzyszenie reprezentuje prezes lub wiceprezes oraz główny księgowy Stowarzyszenia.
3. W przypadku zmian składników majątkowych w Kołach bez osobowości prawnej, dokumenty podpisują Prezes lub wiceprezes oraz główny księgowy Stowarzyszenia lub osoby przez nie upoważnione.

§ 4. Zebrania Zarządu Głównego Stowarzyszenia zwoływane są przez jego prezesa w miarę potrzeby, ale nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, w tym jedno raz do roku z udziałem przewodniczących Zarządów Kół.

§ 5. Zarząd Główny powołuje biuro w celu:
1. bezpośredniej obsługi zadań statutowych realizowanych przez Zarząd Główny i Koła,
2. obsługi zarządzania Stowarzyszeniem,
3. niezbędnej obsługi zadań zleconych Stowarzyszeniu we wszystkich jego strukturach,
4. pomocy merytorycznej Kołom w realizacji ich zadań statutowych i koordynacji ich działalności,
5. obsługi finansowej i organizacyjno - prawnej działalności Stowarzyszenia,
4. niezbędnej obsługi Kół nieposiadających osobowości prawnej,

§ 6. Zarząd Główny może powołać odrębne struktury organizacyjne w celu wspierania specjalistycznej działalności statutowej Kół.

§ 7. Biuro Zarządu Głównego działa na podstawie regulaminu nadanego przez Zarząd Główny.

§ 8. Skreślony.

Art. 18

§ 1. Zarząd Główny wyłania ze swego grona prezydium w składzie:
- Prezes,
- Wiceprezesa,
- Sekretarz,
- Skarbnik.

Stwierdza się zgodność odpisu Przewodnicząca Zarządu Kół 13

z oryginałem

data 10.06.2017 podpis


Janina Zachwieja

SEKRETARZ KOŁA


Joanna Sokołowska

6. Posiedzenia Centralnej Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeby, co najmniej jeden raz w roku.
7. Centralna Komisja Rewizyjna w czasie trwania kadencji może, na miejsce członków ustępujących, dokooptować do swojego składu nowych członków w liczbie nie przekraczającej 1/3 jej składu pochodzącego z wyboru.
8. Centralna Komisja Rewizyjna prowadzi czynności kontrolne wobec Zarządu Głównego, Zarządów Kół oraz prowadzonych przez nie jednostek i placówek. Centralna Komisja Rewizyjna dla wykonywania swych obowiązków może wnioskować do Zarządu Głównego o powołanie specjalistycznych zespołów kontrolnych.

Art. 20

1. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej 1/2 członków danej władzy. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania. W sprawach bezpośrednio związanych z osobistym interesem członka władz Stowarzyszenia, nie bierze on udziału w głosowaniu.
2.
 1. Uchwały o zmianie statutu Stowarzyszenia podejmuje Zgromadzenie Elektorów większością 3/5 głosów, w obecności co najmniej 3/5 całkowitej liczby elektorów.
 2. Uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Zgromadzenie Elektorów większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej 2/3 całkowitej liczby elektorów.

Art. 21

Ustępujące władze Stowarzyszenia mają prawo zgłoszenia 50% kandydatów o nowych władz.

ROZDZIAŁ V KOŁA - ODDZIAŁY TERENOWE STOWARZYSZENIA

Art. 22

1. Koła są podstawowymi terenowymi jednostkami organizacyjnymi Stowarzyszenia, jako osoby prawnej.
2. Do powołania Koła wymagana jest liczba co najmniej 10 osób deklarujących chęć wstąpienia do Stowarzyszenia, w tym 2/3 rodziców osób z upośledzeniem umysłowym.

§ 2. O terminie Walnego Zebrania Zarząd Koła zawiadamia członków co najmniej na 15 dni przed zebraniem.

Art. 26

§ 1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane uchwałą Zarządu Koła:

1. z inicjatywy własnej Zarządu Koła,
2. na wniosek i z podaniem uzasadnienia celu:
 - Komisji Rewizyjnej Koła,
 - 1/3 ogólnej liczby członków Koła,
3. w przypadku zmniejszenia się jego stanu poniżej 2/3 liczby członków pochodzących z wyboru Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków ma charakter sprawozdawczo-wyborczy,
4. na żądanie Zarządu Głównego Stowarzyszenia.

§ 1¹. W wypadku zmniejszenia się składu Zarządu Koła w sposób uniemożliwiający podjęcie uchwały o zwołaniu Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków, uchwałą taką podejmuje Zarząd Główny Stowarzyszenia w porozumieniu z Centralną Komisją Rewizyjną.

§ 2. Postanowienia art. 25 § 2. stosuje się odpowiednio. W tym samym terminie Zarząd Koła zawiadamia o zebraniu Zarząd Główny celem umożliwienia delegowania swego przedstawiciela.

§ 3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane. Protokół i uchwały tego Zebrania są przesyłane do Zarządu Głównego w terminie 5 dni od daty Zebrania.

Art. 27

Dla ważności uchwał Władz Koła stosuje się odpowiednio art. 20, z wyjątkiem Walnego Zebrania Członków Koła, dla którego w drugim terminie uchwały są ważne niezależnie od liczby uczestniczących osób.

Art. 28

§ 1. Kadencja Zarządu Koła trwa 4 lata z zastrzeżeniem art. 25. § 1.

§ 2. Zarząd Koła składa się z 3-15 osób.

§ 2¹. Członkiem Zarządu Koła nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie lub przestępstwo skarbowe.

Stwierdza się zgodność z oryginałem
data 10.06.2017 podpis

Przewodnicząca Zarządu Koła
Joanna Zachwieja

SEKRETARZ KOŁA
Joanna Sokółowska

10. wykonywanie czynności związanych z zarządzaniem zakładem pracy, w tym zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
11. przyjmowanie członków, pozbawianie członkostwa w związku z art. 7 § 6. pkt. 4., prowadzenie ewidencji członków, oraz stwierdzanie utraty członkostwa,
12. *skreślony*,
13. *skreślony*,
14. powoływanie komisji inwentaryzacyjnych, przetargowych, odbioru robót i innych.
15. przekazywanie, nie później niż w ciągu 3 miesięcy od dnia bilansowego, sprawozdania finansowego Komisji Rewizyjnej Koła.
16. rozpatrywanie skarg i zażaleń.
17. wykonywanie zaleceń pokontrolnych Komisji Rewizyjnej Koła, a także kontroli zewnętrznej.
18. *skreślony*.

- § 1¹.
1. Koło reprezentowane jest przez 2 osoby: przewodniczącego i wiceprzewodniczącego, bądź przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego oraz skarbnika lub sekretarza.
 2. Przy czynnościach prawnych powodujących powstanie zobowiązań finansowych oraz czynnościach prawnych powodujących zmianę składników majątkowych Koło reprezentują obie osoby wymienione w ust. 1 oraz główny księgowy Koła.
 3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 nie mogą pozostawać w związkach pokrewieństwa i powinowactwa.

- § 2.
1. Zarząd Koła bez osobowości prawnej kompetencje wymienione w art. 29 § 1. pkt. 5., pkt. 14. w zakresie powoływania komisji przetargowej i w art. 29 § 1¹, uzyskuje za zgodą i na podstawie pełnomocnictw Zarządu Głównego.
 2. Pełnomocnictwa i zgody Zarządu Głównego, o których mowa w § 2. pkt. 1 mogą być wycofane uchwałą Zarządu Głównego.

- § 3. Posiedzenia Zarządu Koła odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na 2 miesiące.

- § 4. Prezydium w okresie między posiedzeniami Zarządu Koła realizuje jego zakres działania, z wyjątkiem:

Stwierdza się zgodność odpisu
z oryginałem
data 10.06-2011 podpis

19
Przewodnicząca Zarządu Koła

Janina Zachwieja

SEKRETARZ KOŁA

Joanna Sokółowska

Art. 31

- § 1. Majątek i fundusze Stowarzyszenia stanowią:
1. nieruchomości,
 2. ruchomości,
 3. fundusze,
 4. wartości niematerialne i prawne.
- § 2. Na fundusze Stowarzyszenia składają się:
1. składki członkowskie,
 2. wpływy ze zbiórek,
 3. darowizny,
 4. dotacje i subwencje,
 5. przychody uzyskane za oddane usługi,
 6. dochody z własnej działalności gospodarczej,
 7. inne wpływy.
- § 2¹. Wszystkie dochody Stowarzyszenia przeznaczane są na działalność statutową i nie mogą być przeznaczane do podziału między członków Stowarzyszenia.
- § 3. Rokiem obrotowym i sprawozdawczym Stowarzyszenia jest rok kalendarzowy.
- § 4. Majątek Stowarzyszenia będący we władaniu Kół nieposiadających osobowości prawnej pozostaje własnością Stowarzyszenia reprezentowanego przez Zarząd Główny.
- § 5. Sposób przekazania majątku Kołom, które uzyskały osobowość prawną, określa instrukcja majątkowa Stowarzyszenia.
- § 6. Zbycie lub obciążenie majątku nieruchomości każdej jednostki organizacyjnej Stowarzyszenia wymaga zgody Zarządu Głównego.
- W razie rozwiązania lub likwidacji Koła, majątek przechodzi na własność Stowarzyszenia.

Art. 31¹

Zabrania się:

1. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,