Ochotnica Dolna dnia 05.11.2020 r.

Znak: WZ.271.ZPP.32.2020

Wójt Gminy Ochotnica Dolna

Zaprasza do składania ofert na zadanie o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro na:

**„Modernizacja/remont drogi gminnej K363969 w Os. Brodki w km 0+075 - 0+210 w miejscowości Tylmanowa”**

Przedmiot główny CPV: 45233220-7- Roboty w zakresie nawierzchni dróg

1. Na przedmiot zamówienia składa się:
2. Ścinanie poboczy trawnikowych.
3. Wykonanie wcinek na początku i na końcu odcinka.
4. Rozbiórka wyciętych skrawków asfaltu.
5. Wymiana wodościeku liniowego na D400.
6. Wymiana kraty ściekowej spawanej.
7. Regulacja innych krat ściekowych.
8. Regulacja studni teleskopowych.
9. Oczyszczenie i skropienie istniejącej nawierzchni asfaltowej 0,5kg/m2.
10. Ułożenie warstwy ścieralnej gr. 6cm.
11. Ułożenie obustronnych poboczy szer. 0,5m i grubości 6cm

**Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 4 i 5 do niniejszego postępowania, tj. STWiORB oraz przedmiar robót.**

2. Zamawiający wymaga by prace zostały wykonane zgodnie z technologią przewidzianą dla tego typu robót oraz zgodnie z wymogami ochrony środowiska.

3. Termin wykonania robót:

Do **4 grudnia 2020 r.**

4. Termin składania ofert – wyznacza się na **10.11.2020 r.** do godz.15:00

Oferty należy składać w formie pisemnej na adres Urząd Gminy Ochotnica Dolna, os. Dłubacze 160, 34-452 Ochotnica Dolna, pok. 015 (sekretariat). Dopuszcza się również przesłanie oferty za pomocą poczty elektronicznej na adres email: **przetargi@ochotnica.pl**

1. Cena podana w ofercie musi być ceną brutto za cały zakres zamówienia. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę za zadanie, z zastrzeżeniem pkt. 9.

Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia w formie rozliczenia kosztorysem powykonawczym,
2. wynagrodzenie wykonawcy będzie płatne w oparciu o protokół odbioru robót,
3. roboty należy wykonać zgodnie z przedmiarem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

6. Przy ocenie ofert będzie brane pod uwagę: cena oferty 100%.

7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji na wykonany przedmiot umowy, na okres **minimum 36 miesięcy.**

1. Z uwagi na szacunkową wartość zamówienia poniżej 30.000 euro Oferentom nie przysługuje prawo do składania protestów i odwołań.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w sytuacji, gdy oferowana cena przekroczy jego możliwości finansowe. Wykonanie robót uzależnione jest od pozyskania przez Zamawiającego skutecznego zgłoszenia robót w Wydziale Administracji Architektoniczno- Budowlanej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub nie dokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyny.

11. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z   
§ 3 ust. 5 Regulaminu udzielenia zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

12. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta musi zawierać:

1) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru- załącznik nr 1),

**2) uproszczony kosztorys ofertowy opracowany na podstawie dostarczonych przedmiarów robót.** Obliczenia wartości kosztorysowej robót (cena oferty) objętych przedmiotem zamówienia należy dokonać metodą kalkulacji uproszczonej jako sumę iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót (podanych w przedmiarze stanowiącym integralną część zapytania) i ich cen jednostkowych.

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - klauzula RODO

Załącznik nr 3 – projekt umowy

Załącznik nr 4 – SSTWiOR

Załącznik nr 5 - przedmiar robót

załącznik nr 1

**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa/Firma................................................................................................................................

Adres/Siedziba.............................................................................................................................

Nr telefonu/faks/………………………………………………………………………………..

Adres poczty elektronicznej...........................................................................…………………..

nr NIP...........................................................................................................................................

nr REGON...................................................................................................................................

Wykonawca jest przedsiębiorcą\*

□ mikro □ małym □ średnim

\*- zaznaczyć właściwe

Uwaga:

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:  
1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych:  
1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

USTAWA z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2019 poz. 1292 z późn. zm.)

Osoba upoważniona do kontaktów: .......................................................................................

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (jeżeli dotyczy):

Nazwisko, imię ...................................................................................................

Telefon ...................................................... faks .................................................

**O F E R T A**

**Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu ofertowym pn.:**

**,,Modernizacja/remont drogi gminnej K363969 w Os. Brodki w km 0+075 - 0+210 w miejscowości Tylmanowa”**

**podejmuję się wykonania zamówienia:**

**Za cenę brutto w wysokości: .........................................zł**

**(słownie ..........................................................................................................................)**

**w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości........ %**

Cena ta wynika z załączonych uproszczonych kosztorysów ofertowych.

2. Na wszystkie wykonane roboty i wbudowane materiały **udzielam:........ miesięcy** gwarancji (minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy)

3. Oświadczam, że znane mi są:

- zakres i warunki techniczne robót objętych zamówieniem, zawarte w STWiORB i przedmiarach robót

- załączony projekt umowy.

4. Przedmiot zamówienia wykonam w terminie:

Do 4 grudnia 2020 r.

5. Przyjmuję warunki płatności zgodnie ze wzorem umowy.

6. Przyjmuję zapisy zaproszenia do składania ofert bez zastrzeżeń.

7. W przypadku przyznania zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

8. Oświadczam, iż niezwłocznie potwierdzę fakt otrzymania faksem lub drogą elektroniczną, wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji otrzymanych od zamawiającego, jeżeli zamawiający zażąda w przesłanym dokumencie takiego potwierdzenia.

9. Informujemy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).

Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadzić na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.) do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego należy przedłożyć wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru, usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku.

10. Oferta jest zszyta, została złożona na ......... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ....... do nr ............

11. Integralną częścią oferty stanowią następujące dokumenty:

1/ ..........................................................

2/ ..........................................................

…........................................................

Upełnomocnieni przedstawiciele wykonawcy

Załącznik nr 2

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z

dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Ochotnica Dolna, adres: Os.Dłubacze 160, 34-452 Ochotnica Dolna tel. 18 2620910

2. Z Administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: gmina@ochotnica.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się kontaktować poprzez e-mail na adres: inspektor@cbi24.pl

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. C RODO) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2018. poz. 217 ze zm.).

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do :

\*dostępu do swoich danych osobowych;

\*sprostowania swoich danych osobowych;

\*żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;

\*żądania przeniesienia swoich danych osobowych

\*a także – w przypadkach przewidzianych prawem – prawo do usunięcia danych, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

-wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2. 00-193 Warszawa

8. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie danych, osoba której dane są przetwarzane ma prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem..

9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana - nie na podstawie obowiązującego prawa, są podawane dobrowolnie, jednak brak ich podania skutkować może m. in. ograniczeniem form komunikacji.

Załącznik nr 3

UMOWA nr **WZ.272.ZPP.......2020** - Projekt

Zawarta w dniu **…….….2020 roku** pomiędzy Gminą Ochotnica Dolna, z siedzibą 34-452 Ochotnica Dolna, os. Dłubacze 160, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

**mgr Tadeusza Królczyka - Wójta Gminy,**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy- Adama Górnickiego**

posiadająca NIP **735-28-34-179**

**a ……**

reprezentowanym przez:

**………**

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” NIP: ………

o następującej treści:

**§ 1**

1. Umowa zawarta jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z Regulaminem udzielania, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

2. W nawiązaniu do postępowania ofertowego z dnia **05.11.2020** r. „Zamawiający" zleca, a „Wykonawca" przyjmuje do wykonania zadanie p.n.: **„Modernizacja/remont drogi gminnej K363969 w Os. Brodki w km 0+075 - 0+210 w miejscowości Tylmanowa”.**

3. Niniejsza umowa obejmuje :

1. Ścinanie poboczy trawnikowych.
2. Wykonanie wcinek na początku i na końcu odcinka.
3. Rozbiórka wyciętych skrawków asfaltu.
4. Wymiana wodościeku liniowego na D400.
5. Wymiana kraty ściekowej spawanej.
6. Regulacja innych krat ściekowych.
7. Regulacja studni teleskopowych.
8. Oczyszczenie i skropienie istniejącej nawierzchni asfaltowej 0,5kg/m2.
9. Ułożenie warstwy ścieralnej gr. 6cm.
10. Ułożenie obustronnych poboczy szer. 0,5m i grubości 6cm

**§ 2**

Termin wykonania robót: **do 4 grudnia 2020 r.**

**§ 3**

Wszystkie materiały na wykonanie przedmiotu umowy zabezpiecza „Wykonawca".

**§ 4**

1. Strony ustalają, że „Wykonawca" wykona roboty zgodnie z przedmiarami robót oraz STWiORB, technologią przewidzianą dla tego typu prac oraz zgodnie z wymogami ochrony środowiska

2. „Wykonawca" ponosi odpowiedzialność za jakościowo dobre wykonanie robót.

**§ 5**

1. Strony ustaliły (zgodnie z ofertą ,,Wykonawcy”) wynagrodzenie za przedmiot umowyw wysokości**: brutto: …………………… złote**

(słownie : ……………………...…………………………………………………………)

**-w tym należny podatek VAT (.......%)**

2. Rozliczenie należności nastąpi kosztorysem powykonawczym, po sporządzeniu protokołu odbioru robót.

**§ 6**

1. „Wykonawca" złoży końcową fakturę VAT/rachunek w terminie do 30 dni od daty podpisania pro­tokołu końcowego przez Komisję Odbiorową wraz z kompletem wymaganych dokumen­tów.

2. Strony ustalają terminy realizacji końcowej faktury VAT/rachunku, do dni 30 od daty złożenia.

3. „Zamawiający" nie dokona odbioru i zapłaty za roboty wykonane niezadowalająco pod względem jakościowym i niezgodnie ze specyfikacją techniczną.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP, inaczej Split payment). Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze adnotację ,,mechanizm podzielonej płatności"

**§ 7**

„Wykonawca" zobowiązuje się:

1. W pełni zapewnić warunki bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do prze­bywania na terenie prowadzonych prac zgodnie z obowiązującym Kodeksem Pracy oraz przepisami bhp.

2. Strzec mienia znajdującego się na terenie prowadzonych prac.

3. Po zakończeniu robót przekazać „Zamawiającemu” przedmiot umowy, oraz na jego żądanie dokumentację powykonawczą.

4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu budowy oraz usunięcia odpadów i przekazania ich wykwalifikowanym firmom posiadającym stosowne dokumenty do odbioru odpadów na terenie Gminy Ochotnica Dolna. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca musi przedłożyć dowody przekazania odpadów.

5. W razie odmowy lub braku dowodów Zamawiający może odmówić zapłaty części wynagrodzenia wystarczającej na pokrycie kosztów organizacji i wywozu odpadów.

**§ 8**

1. Na roboty objęte umową „Wykonawca" udziela gwarancji na okres **............** miesięcy liczony od dnia odbioru przedmiotu umowy.
2. Gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
3. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie umowy Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia wady przedmiotu umowy,
4. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie umowy Gwarant jest zobowiązany do terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usuniecie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad.

**§ 9**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.

a)" Wykonawca" zapłaci „Zamawiającemu" kary umowne:

- za zwłokę w wykonaniu przedmiotu odbioru w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie, za każdy dzień zwłoki,

- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wy­nagrodzenia umownego.

b) „Zamawiający" zapłaci „Wykonawcy" kary umowne:

- za nieterminowe płacenie faktur w wysokości odsetek określonych ustawowo od warto­ści brutto danej faktury.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości *rzeczy­wiście* poniesionych strat.

3. Strony zastrzegają sobie prawo odstąpienia od egzekwowania kar umownych.

§ 10

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.

2. „Zamawiający" wyznaczy termin odbioru, w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia przez „Wy­konawcę" gotowości do odbioru.

3. „Wykonawca" będzie zobowiązany do wykonania stwierdzonych w protokole odbioru wad i uzupełnień w zakresie wykonywanych robót.

4. „Zamawiający" wyznaczy ostateczny odbiór robót po upływie terminu **.......** miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być wprowadzone w formie aneksu i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umo­wy, „Zamawiający" może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiado­mości o powyższych okolicznościach.

2. W takim wypadku „Wykonawca" może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z ty­tułu wykonania części umowy.

3. Odstąpienie od umowy ze strony „Zamawiającego" ze skutkiem natychmiastowym, może nastąpić również w przypadku rażącego naruszenia przez „Wykonawcę" sposobu realiza­cji przedmiotu umowy.

§ 13

Właściwym do rozstrzygania sporów na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy dla sie­dziby „Zamawiającego" Sąd Powszechny.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach 3 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

***Zamawiający Wykonawca***