

Wiadomości

Środa, 25 lutego 2015

Ogłoszenie Wójta Gminy Ochotnica Dolna z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie: otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Ochotnica Dolna na rok 2015.

Na podstawie art.11, art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) **Wójt Gminy Ochotnica Dolna ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2015 w zakresie:**

1. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

1) Zorganizowanie pomocy dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych i zagrożonych alkoholizmem poprzez:

- prowadzenie zajęć profilaktyczno - wychowawczych dla dzieci z klas I - III szkoły podstawowej,

Na zadanie przeznaczono kwotę w wysokości **15.000 zł.**

2. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

1) Transport uczniów niepełnosprawnych i opieka nad nimi w czasie przewozu do placówek oświatowych.

Na zadanie przeznaczono kwotę w wysokości **37.000 zł.**

§ 3.

Zasady przyznawania dotacji.

1) Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).

2) Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., nr 6, poz. 25).

3) Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone na obowiązującym formularzu.

4) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

5) Podmioty wybrane w drodze konkursu przyjmują do realizacji zadanie publiczne, w formie wsparcia i zobowiązują się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie sformułowanej z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych, a Wójt Gminy Ochotnica Dolna zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania dotacji celowej na podstawie przedmiotowej umowy.

6) Zarządzenie Wójta Gminy Ochotnica Dolna jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze Zleceniobiorcą - podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie.

Umowa określa szczegółowo zakres i warunki realizacji zadania publicznego.

7) Zleceniobiorcy są zobowiązani do:

a) korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,

b) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.

8) Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **Gmina Ochotnica Dolna, zlecając zadanie publiczne, dokona kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności: stanu realizacji zadania; efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania; prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania; prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.**

§ 4.

Termin realizacji zadań.

Termin realizacji zadań wymienionych w §2 obejmuje okres **od dnia zawarcia umowy do dnia 21 grudnia 2015 roku.**

Zadania muszą być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofertach.

§ 5.

Termin składania ofert.

1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do **dnia 19 marca 2015r. do godz. 16.00** oferty na dzienniku podawczym w Sekretariacie Urzędu Gminy Ochotnica Dolna, os. Dłubacze 160 lub przesłanie oferty na w/w adres korespondencyjny (liczy się data wpływu) w zapieczętowanych kopertach opisanych „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań

publicznych w 2015 r.”

2) Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3) Do oferty należy załączyć:

- a) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię statutu Organizacji;
- b) sprawozdanie finansowo-merytoryczne z działalności Podmiotu za ostatni rok (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat);
- c) wydruk komputerowy informacji odpowiadającej aktualnemu odpisowi o wpisie podmiotu do KRS-u lub do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego Podmiotu i prowadzonej przez niego działalności;

§ 6.

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. Wójt Gminy Ochotnica Dolna w drodze naboru powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 biorące udział w konkursie.
3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 Ustawy, jeżeli:
 - a) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
 - b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
 - c) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f Ustawy.
4. W skład komisji może zostać powołana z głosem doradczym osoba posiadająca specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 oraz z 2014 r. poz. 183) dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Zadaniem komisji konkursowej jest opiniowanie ofert złożonych w ramach konkursu.
7. Komisja wypracowuje swoje stanowisko w formie protokołu i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów wraz z proponowaną propozycją dotacji.
8. Protokół prac komisji jest jawny.
9. **Posiedzenie Komisji Konkursowej, na którym nastąpi otwarcie złożonych ofert odbędzie się w dniu 20 marca 2015 r. o godz. 09.00 w Urzędzie Gminy w Ochotnicy Dolnej.**

10. Komisja Konkursowa sprawdza zgodność ofert z zadaniami określonymi w §2 niniejszego zarządzenia, ustala, które z ofert spełniają wymogi zawarte w ogłoszeniu. Ocenia możliwość realizacji zadania; przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania. Ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 będą realizować zadanie publiczne. Uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty określone w art.3 ust.3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania. Uwzględnia również planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków. Uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych lub podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.

11. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

1) merytorycznymi:

- a) atrakcyjność oferty pod względem sposobu realizacji zadania,
- b) ilość osób objętych realizacją zadania

2) finansowymi:

- a) budżet projektu, w tym: rzetelność przedłożonego planu rzeczowo-finansowego i zasadność wydatkowania środków, stosunek planowanych nakładów do zamierzonych efektów i celów,
- b) źródła finansowania,
- c) odpłatny i nieodpłatny zakres wykonania zadania

3) organizacyjnymi:

- a) rzetelność i realność przedstawionego harmonogramu prac,
- b) posiadane doświadczenie, referencje i rekomendacje, zasoby kadrowe, rzeczowe,
- c) dotychczasowe udokumentowane dokonania wnioskodawcy,
- d) dotychczasowa współpraca z Gminą w zakresie zadań realizowanych przez wnioskodawcę.

12. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Ochothnica Dolna w terminie do dnia 23 marca 2015 r.

13. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

14. Ogłoszenie o wynikach otwartego konkursu ofert zawierające w szczególności: nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych zostanie podane do publicznej wiadomości niezwłocznie po wyborze oferty poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy - www.ochotnica.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Ochothnicy Dolnej.

15. Dla zarządzenia Wójta Gminy Ochothnica Dolna w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

§ 7.

Informacja o sposobie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania publiczne w roku 2015 oraz o wzorach formularzy: oferty realizacji zadania publicznego,

ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.

- 1) Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Ochotnicy Dolnej, a także na stronie internetowej Gminy Ochotnica Dolna: www.ochotnica.pl.
- 2) Wzory formularzy określa Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., nr 6, poz. 25). **Formularze są również dostępne w Urzędzie Gminy Ochotnica Dolna, pok. 22 - 23.**

§8

W roku 2014 Gmina realizowała zadania:

1) W zakresie „Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych”:

- a) Transport uczniów niepełnosprawnych i opieka nad nimi w czasie przewozu do placówek oświatowych – na zadanie przeznaczono kwotę w wysokości **37.000 zł.**
- b) Wspieranie działań z zakresu oświaty związanych z aktywizacją uczniów niepełnosprawnych – na zadanie przeznaczono kwotę w wysokości **2.000 zł.**

2) W zakresie Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

- a) „Zorganizowanie pomocy dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych i zagrożonych alkoholizmem” – na zadanie przeznaczono kwotę **15.000 zł.**
- b) Prowadzenie świetlicy środowiskowej – prowadzenie placówki wsparcia dziennego świetlica środowiskowa w Tylmanowej – na zadanie przeznaczono kwotę **10.000 zł.**

W roku 2015 Gmina nie realizowała zadań, o których mowa w niniejszym zarządzeniu.

§9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.